



KLEE GROUP

COMMUNIQUÉ DE PRESSE

La Direction Générale de l'Aviation Civile reçoit avec Klee Group le Trophée Oracle dans la catégorie Technologie

Klee Group assure l'intégration d'un bureau virtuel pour la DGAC, une des toutes premières administrations françaises à passer son intranet au web 2.0

dgac Bureau Virtuel

Nes pages | Mes communautés

Bottin & organigramme

Nom, Prénom :
Service :

Poste bureautique

Centre de support :
Faire une demande

Par téléphone, composer le « 2000 »

Guichet des formulaires/fiches

Type : Tous les types
Entité : Toutes les entités
Recherche :

Mes interlocuteurs

Vue détaillée

Fonction	Poste
Correspondant RH	67 89
Fonction 2	23 45
Fonction 3	01 23

Lancement du calculateur d'émission de CO2 de la DGAC

Accès au portail intranet du MIEDAT

Accès direct :
[Accueil](#) | [Toute l'actualité](#)
[Un nouveau ministre, pourquoi ?](#) | [Quelle démarche ?](#)
[Permettre et champs d'action](#)
[Toute la doc](#)
[Dialogue social](#) | [Nos métiers en direct](#)

Mes projets

Nom du projet	État
Angélique	50 %
Maquette bureau virtuel	50 %

Messagerie Lotus Notes

Boîte de réception

De :	Objet :	Reçu :
bur1 virtuel	Mise à jour : test (19/03/2008...	21/03/08 10:35
bur1 virtuel	Message de test	19/03/08 16:07
bur1 virtuel	Bienvenue	05/03/08 16:05
bur2 virtuel	ACCEPT: test réunion	27/02/08 16:42

Calendrier Lotus Notes

16 mai 2008

L	Ma	Je	V	S	D	
20	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18

Le Plessis Robinson - 30 avril 2009 – Lors de la seconde édition des Trophées Oracle organisés par les utilisateurs français d'Oracle, Klee Group s'est distinguée dans la catégorie Technologie pour le projet de bureau virtuel de la DGAC.

Les Trophées Oracle ont été créés en 2008 à l'initiative d'Oracle France (en partenariat de l'Association des Utilisateurs Français d'Oracle, le Groupe Français des Utilisateurs J.D Edwards et le Club des Utilisateurs PeopleSoft) afin de récompenser les entreprises clientes Oracle (toutes solutions confondues) qui mettent en œuvre des projets démontrant la capacité des nouvelles technologies à créer de la valeur pour ses utilisateurs.

Lors de la cérémonie du lundi 30 mars 2009, la catégorie Technologie, a récompensé le projet Bureau virtuel de la DGAC. Le jury a souligné le pilotage de ce projet par la gouvernance en recherchant un

vecteur de conduite du changement grâce aux nouvelles technologies au service des directions métier et des usages.

La DGAC va généraliser d'ici 2010 dans tous ses services (12 000 agents) le déploiement d'un bureau virtuel qui constituera la pierre angulaire de la modernisation du système d'information de gestion. Il s'appuiera sur les nouvelles technologies ayant fait leur preuve en la matière.

Ce projet s'inscrit dans le cadre de la modernisation de l'administration, de la mise en œuvre du Grenelle de l'environnement et de la revue générale des politiques publiques en optimisant l'accès aux contenus, services et applications du système d'information de gestion.

Il favorisera la diffusion de la culture du développement durable, la fluidité des process de gouvernance, les pratiques collaboratives, les processus de dématérialisation, l'intelligence collective et la mutualisation des savoirs.

Enfin, le Bureau Virtuel est un puissant vecteur de conduite du changement au service de la gouvernance de la DGAC et de chacun de ses pôles régulateur, surveillance et opérateur

Le projet est construit autour de six objectifs stratégiques.

Poursuivre la modernisation du fonctionnement de l'administration

- Optimiser l'accès aux contenus et services du système d'information de gestion et de pilotage avec un point d'entrée fédéré et personnalisé à l'espace de travail de chaque agent ;
- Développer les pratiques collaboratives, l'intelligence collective, la mutualisation des savoirs, dans le cadre d'une bonne gestion des ressources ;
- Favoriser la mutualisation des fonctions support sous gouvernance SG ;
- Fournir des services opérationnels, support à la dématérialisation des formalités administratives qui s'inscrit dans le plan administration exemplaire ;
- Développer l'information et la communication professionnelle de la DGAC.

Fédérer et asseoir l'identité

- Le Bureau Virtuel doit permettre de fédérer les 12 000 agents autour d'une identité DGAC porteuse des valeurs de l'entreprise ;
- Il doit également permettre de respecter la diversité des métiers de chaque direction, et de caractériser et différencier fonctionnellement chaque pôle régulateur, surveillance et navigation aérienne.

Participer à la structuration et à la modernisation des systèmes d'information de gestion et de pilotage dans une logique d'urbanisation

- Le Bureau Virtuel sera un portail d'accès, d'agrégation et d'intégration d'applications. Il permettra, d'une part, de renforcer la gouvernance globale, et, d'autre part, d'homogénéiser les applications sans redondances ni doublons ;
- L'objectif est d'intégrer progressivement les applications au fur et à mesure de leurs évolutions et de la faisabilité technique ce qui permettra de diminuer significativement les coûts de maintenance.

Fournir une solution « MEEDDAT compatible »

- En tant que projet laboratoire pour le MEEDDAT, le Bureau Virtuel doit être en cohérence avec le système d'information du Meeddat et démontrer son interopérabilité.
- Donner un accès privilégié à l'Intranet du ministère depuis la page d'accueil du Bureau Virtuel, la DGAC étant l'une des directions générales du ministère assurant le développement durable du transport aérien.

S'intégrer dans la politique d'éco-responsabilité

- Dématérialiser les flux pour réduire le papier (information, documentation, démarches administratives) ;

- Valoriser l'ensemble des actions menées dans le cadre de la mise en œuvre du Grenelle de l'environnement au sein de la DGAC, conformément au plan d'administration exemplaire (PAE).

Être évolutif, capable de s'adapter aux changements et aux évolutions organisationnelles

- L'administration du Bureau Virtuel doit pouvoir alléger au maximum les contraintes et charges de travail associées aux adaptations de l'organisation au sein de la DGAC grâce à l'annuaire unique et au profilage induit ;
- Permettre une offre de service afin de répondre aux besoins spécifiques des directions métier tout en garantissant un système d'information homogène.

Construit sur un ensemble de solutions Oracle (Portail Web Center Suiter – ex-Aqualogic-, briques de gestion de contenus, wiki, blogs, outils collaboratifs, gestion de processus et SGBD Oracle), le portail permet également à la DGAC de s'inscrire dans une politique d'éco-responsabilité avec la possibilité de dématérialiser les flux (informations, documents, démarches administratives). Enfin, la DGAC étant une direction du Ministère de l'Ecologie, de l'Energie, du Développement Durable et de l'Aménagement du Territoire, le portail se doit d'être « MEEDDAT compatible » (cohérence avec le SI et interconnexion). Ainsi, il permet d'accéder à l'Intranet du MEEDDAT depuis la page d'accueil.

Le bureau virtuel est perçu comme une offre de services à forte valeur ajoutée. Piloté par le Secrétariat Général, l'offre de services du Bureau Virtuel est proposée à l'ensemble des directions métiers de la DGAC.

Klee Group assure l'intégration complète du bureau virtuel dans le cadre d'un marché de 4 ans gagné en 2008.

A propos de la DGAC

La direction générale de l'Aviation civile joue un rôle central dans le monde du transport aérien français. Cette administration du Ministère de l'Ecologie, de l'Energie du Développement Durable et de l'Aménagement du Territoire, est garante de la sécurité et de la sûreté du trafic aérien. Prestataire de services des compagnies aériennes, elle assure la gestion de la circulation aérienne, élabore et fait appliquer la réglementation des aéroports et des compagnies françaises. Elle veille au respect du droit des passagers ainsi qu'à l'aménagement et au développement du territoire. Conseil et partenaire de l'industrie, la DGAC soutient la recherche et le développement des grands programmes aéronautiques. Elle se fixe l'objectif de concourir aux diminutions des pollutions de toute nature générées par le trafic aérien.

Informations complémentaires : www.aviation-civile.gouv.fr

A propos de Klee Group

Depuis 1987, Klee Group innove en éditant et intégrant des solutions e-Business avec une gamme complète de services associés : conseil en systèmes d'Information, conception / réalisation / intégration ; Stratégie / Web Design ; édition de progiciels métiers ; BI / Process Management.

Son expertise métier est reconnue dans les secteurs de la distribution et grande consommation, des sciences de la vie, de la santé, des administrations, des industries et énergies, des banques, assurances et services. Les solutions Klee Group sont présentes dans plus de 30 pays.

Informations complémentaires : www.kleegroup.com

À propos de l'AUF0

L'Association des Utilisateurs Francophones d'Oracle, créée début 1994, à l'initiative d'utilisateurs pour des utilisateurs est une association à but non lucratif, indépendante d'Oracle et présente sur tous les secteurs d'activité. Elle a pour vocation le partage des expériences, idées, solutions entre utilisateurs afin d'optimiser l'usage des solutions Oracle dans les entreprises. Elle a aussi pour objectif de privilégier le dialogue avec Oracle et ses partenaires.

Plus d'informations sur : www.aufo.asso.fr

À propos du club des utilisateurs PeopleSoft

Le Club des Utilisateurs PeopleSoft France est né en 1998 à l'initiative d'utilisateurs PeopleSoft. Il regroupe les utilisateurs des applications PeopleSoft Enterprise et constitue un point central de communication entre les membres. Il a pour objectifs majeurs de permettre le partage des « expériences » entre utilisateurs, une concertation permanente avec l'éditeur et de contribution à l'évolution des produits

Plus d'informations sur : www.club-peoplesoft.fr

A propos du Groupe Français des Utilisateurs J.D. Edwards

Le Groupe Français des Utilisateurs J.D. Edwards, constitué depuis mai 1994, regroupe des sociétés utilisatrices des Produits PeopleSoft Enterprise One et World. Le Groupe a une double finalité : être un forum d'échanges sur l'utilisation et la compréhension des progiciels J.D. Edwards, conseiller l'éditeur sur les attentes du marché et sur le développement de ses progiciels et services.

Plus d'informations sur : www.clubjde.org

Contacts Presse Hotwire PR France

Clementine Hegele – Tiffany Ngo

clementine.hegele@hotwirepr.com - tiffany.ngo@hotwirepr.com

Tél : 01.43.12.55.52 / 59 – Fax : 01.43.12.55.56

Contacts Presse Klee Group

Anne-Cécile Flye Sainte Marie

anne-cecile.flyesaintemarie@kleegroup.com

Tél : 01.46.29.25.63